



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Comprensivo Statale "A. Moro" di Calcinате

*Scuole Primarie e Secondarie di I Grado di  
Calcinате, Cavernago, Mornico al Serio e Palosco*

Prot. (vedi segnatura)

Data, (vedi segnatura)

Spett.le  
STUDIO AG.I.COM. Srl  
Via XXV Aprile, 12  
20070 – San Zenone a Lambro (MI)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO PER INCARICO D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) - RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI: AUDIT, PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTI E FORMAZIONE DEL PERSONALE.**

**CIG ZD52379B69**

### Premesso

1. che il D.Lgs 196/03 come integrato dal Regolamento (UE) 2016/679 prevede adempimenti precisi in fatto di gestione della privacy e trattamento dei dati personali;
2. che il "Responsabile della protezione dei dati" deve essere designato obbligatoriamente da parte di tutte le Amministrazioni ed Enti Pubblici, con l'unica esclusione prevista per l'Autorità Giudiziaria;
3. che l'incarico in oggetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica in assenza di risorse interne;
4. che la Rete ASABERG di Bergamo, di cui questo Istituto fa parte, ha individuato l'operatore economico a cui affidare l'incarico di cui all'oggetto nella figura dello Studio AG.I.COM. Srl di San Zenone al Lambro (MI);
5. che l'attività A1 dispone dei fondi necessari per la copertura della spesa.

### Il Dirigente Scolastico affida

allo Studio AG.I.COM. S.r.l. rappresentato legalmente da Luca Corbellini, nella sua qualità di Amministratore Unico, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 a San Zenone al Lambro (MI), partita IVA 05078440962

### l'incarico

PER L'ADEGUAMENTO ALLE NORME DEL D.G.PR. 679/16 E NOMINA IL SIG. CORBELLINI LUCA D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) O RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI: AUDIT, PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTI E FORMAZIONE DEL PERSONALE.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del RGPD è incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:

- a) Acquisizione, ai sensi dell'Art. 37 comma 1 lettera a) del Regolamento U.E. 2016/679;
- b) Sorveglianza circa la corretta applicazione del Regolamento U.E. 2016/679 all'interno dell'Istituto;
- c) Formulazione di pareri tecnico-legali circa l'incidenza delle nuove tecnologie eventualmente in implementazione, sul trattamento dei dati personali;
- d) Analisi delle procedure applicate al trattamento dei dati personali di ogni genere e contestuale individuazione dei punti critici ed elaborazione di una proposta di validazione delle procedure eventualmente non perfettamente conformi;
- e) Censimento dei dati personali trattati;
- f) Analisi dei rischi incombenti sui dati;
- g) Notifica del trattamento al Garante (ove necessaria) ed interazione con detta Autorità per tutte le questioni per cui si rendesse necessaria;
- h) Redazione delle informative e delle richieste di consenso;
- i) Redazione dei "documenti di nomina";
- j) Affiancamento del Dirigente Scolastico per informarlo circa il perfetto adempimento di quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679;
- k) Organizzazione di corsi di formazione specifici.

L'attività sub d), e), f) troverà formalizzazione all'interno di uno specifico documento denominato "Documento delle Misure a Tutela dei Dati delle Persone" che verrà redatto dallo Studio al termine della fase di analisi.

Lo Studio si impegna a rispettare gli adempimenti previsti all'Art. 2 connessi al ruolo oggetto del presente incarico. Lo Studio stesso designa personalmente Luca Corbellini all'esecuzione degli obblighi nascenti da questo incarico. Luca Corbellini avrà la possibilità di avvalersi a sua volta di propri consulenti tecnici e collaboratori senza alcun aggravio per l'Istituto Scolastico.

Il presente incarico è valido dal 25/05/2018 fino al 31/08/2020 salvo disdetta da comunicare entro il 30/06/2019 per il secondo anno.

L'Istituto Comprensivo di Calcinante si impegna inoltre a corrispondere allo Studio il compenso così articolato:

- 1) € 640,00 (IVA ESCLUSA) per il servizio dal 15/05/2018 al 31/08/2019
- 2) € 640,00 (IVA ESCLUSA) per il servizio dal 01/09/2019 al 31/08/2020

Il compenso verrà liquidato a seguito di emissione di n. 2 fatture elettroniche (codice univoco UFQOIP) secondo la seguente tempistica:

le 2 fatture verranno emesse rispettivamente al termine del mese in cui verrà redatto e consegnato all'Istituto Scolastico il "Documento delle Misure a Tutela dei Dati delle Persone", una relativa al periodo 17.05.2018 – 31.08.2019 e l'altra al periodo 01.09.2019 – 31.08.2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Domenico Mazzaferro

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse*

*Firma per accettazione:* \_\_\_\_\_

*del LEGALE RAPPRESENTANTE*